



Formulaire de demande de changement d'usage à caractère réel d'un local d'habitation (avec compensation).

Articles L 631-7 et suivants du Code de la Construction et de l'Habitation

Règlement portant application des dispositions des articles L.631-7 et suivants du Code de la Construction et de l'Habitation adopté par le Conseil de Métropole.

A fournir en deux exemplaires

1- Demandeur

Qualité du demandeur : propriétaire / locataire / occupant à titre gratuit / bénéficiaire d'une promesse de vente (1)

Vous êtes un particulier (a) :

Titre : Madame/Monsieur (1)

Nom de naissance : _____ Prénom: _____

Nom d'usage : _____

Adresse : _____

Complément d'adresse : _____

Code postal: _____ Ville: _____ Pays : _____

Téléphone: _____ Courriel: _____

Vous êtes une personne morale (b) :

Dénomination: _____

Type de société (SA, SCI...): _____

N°SIRET : _____

Adresse : _____

Code postal: _____ Ville: _____ Pays : _____

Téléphone: _____ Courriel: _____

Représentant de Madame/Monsieur (1)

la personne morale : _____

Nom : _____ Prénom: _____

Vous êtes le mandataire d'un particulier visé au (a) ou d'une personne morale visée au (b)

Nom : _____ Prénom: _____

OU raison sociale : _____

Adresse : _____

Code postal: _____ Ville: _____

Téléphone: _____ Courriel: _____

2 - Local d'habitation objet du changement d'usage

Local n° 1 :

Localisation :

Adresse: _____

Numéro de la voie : _____

Bât/ Escalier: _____

Etage : _____

Porte: _____

Code postal : _____

Commune : _____

Référence (s) cadastrale (s) : _____
(Section et n° de parcelles)

(Merci de consulter le site <http://cadastre.gouv.fr>)

Descriptif du local :

Surface habitable du local : _____ m²

Nombre de pièces : _____
(hors cuisine et salle de bains)

L'immeuble est-il en copropriété ? Oui / non (1)

Si oui, j'atteste que le règlement de copropriété du local ne s'oppose pas au changement d'usage sollicité. (2)

Numéro(s) de lot(s) : _____

Le local fait-il l'objet d'une déclaration ou autorisation d'urbanisme ? Oui/ non (1)

N° de la demande : _____

Date du dépôt : _____

Le local fait-il l'objet d'un conventionnement (logement conventionné APL, logement conventionné Anah ?)
Oui / non (1)

Le local appartient-il à un bailleur social (liste à l'article L.411-2 du CCH) ?
Oui / non (1)

Propriétaire privé ou bailleur social (si différent du demandeur)

Nom : _____

Prénom: _____

OU raison sociale : _____

Adresse : _____

Code postal: _____

Ville: _____

Téléphone: _____

(1) Rayer les mentions inutiles

(2) Cocher la case

Local n° 2 (le cas échéant) :

Localisation :

Adresse: _____
Numéro de la voie : _____ Bât/ Escalier: _____
Etage : _____ Porte: _____
Code postal : _____ Commune : _____
Référence (s) cadastrale (s) : _____ (Merci de consulter le site <http://cadastre.gouv.fr>)

Descriptif du local :

Surface habitable du local : _____ m²
Nombre de pièces : _____
(hors cuisine et salle de bains)

L'immeuble est-il en copropriété ? Oui / non (1)

Si oui, j'atteste que le règlement de copropriété du local ne s'oppose pas au changement d'usage sollicité. (2)

Numéro(s) de lot(s) : _____

Le local fait-il l'objet d'une déclaration ou autorisation d'urbanisme ? Oui/ non (1)

N° de la demande : _____
Date du dépôt : _____

Le local fait-il l'objet d'un conventionnement (logement conventionné APL, logement conventionné Anah ?)
Oui / non (1)

Le local appartient-il à un bailleur social (liste à l'article L.411-2 du CCH) ?
Oui / non (1)

Propriétaire privé ou bailleur social (si différent du demandeur)

Nom : _____ Prénom: _____
OU raison sociale : _____
Adresse : _____
Code postal: _____ Ville: _____
Téléphone: _____

N.B : Si votre demande concerne plus de deux locaux situés à la même adresse, veuillez pour chaque local mentionner les informations "localisation" et "descriptif du local" sur papier libre joint à votre demande.

(1) Rayer les mentions inutiles

(2) Cocher la case

3- Description de la demande

Merci de remplir uniquement la partie (I ou II ou III) correspondante à votre projet

I - Je souhaite utiliser un local à usage d'habitation pour un autre usage qu'habitation (autre que meublé de tourisme)

Description du projet _____
et activité prévue : _____

Est-ce l'extension d'une activité déjà exercée dans le secteur sauvegardé ? Oui/ non (1)

Si oui :

Adresse des autres _____

locaux : Etage : _____ Surface : _____

Etage : _____ Surface : _____

Le local est-il issu de la division d'un lot de copropriété ou d'un logement ? Oui/ non (1)

Si oui :

Date de la division : _____

Superficie initiale du local : _____

II - Je souhaite utiliser un local à usage d'habitation comme meublé de tourisme

Merci de cocher et remplir uniquement la sous-partie correspondante à votre projet

Le logement objet de la demande appartient à une personne morale

Je dépose une demande pour utiliser un second logement (ou plus) en meublé de tourisme.

Préciser les adresses de chaque logement ayant bénéficié d'une autorisation de changement d'usage :

Adresse logement 1: _____

N° d'autorisation : _____

Adresse logement 2: _____

N° d'autorisation : _____

Adresse logement 3 : _____

N° d'autorisation : _____

Je dépose une demande pour utiliser plus de 6 ans un logement en meublé de tourisme.

Le local a-t-il bénéficié d'une autorisation de changement d'usage à caractère personnel et temporaire de 3 ans (6 ans en cas de renouvellement) ? Oui / non (1)

(1) Rayer les mentions inutiles

(2) Cocher la case

N° d'autorisation : _____

Date de délivrance : _____

4- Description des locaux proposés en compensation

N.B : La compensation peut également être réalisée en achetant un titre de compensation (ou commercialité) auprès d'un tiers, propriétaire de locaux affectés à un autre usage que l'habitation (bureaux...) qu'il va transformer en logements.

N.B : A titre de compensation, il peut être proposé plusieurs locaux dont la superficie cumulée est équivalente ou supérieure à celle du logement objet de la demande.

Local 1

Adresse: _____

Numéro de la voie : _____ Escalier/Bat : _____

Etage : _____ Porte: _____

Code postal: _____ Commune : _____

Usage initial du local : _____

Surface avant travaux : _____ m2

Nombre de pièces avant travaux : _____

Usage projeté du local : _____

Surface habitable

projetée travaux : _____ m2

Nombre de pièces après travaux (hors cuisine et salle de bains) _____

Le local de compensation a-t-il fait l'objet d'une déclaration préalable/permis de construire pour changement de destination ? : Oui/ non (1)

Si, oui :

N° de cette demande : _____

Date de dépôt ou _____

délivrance : _____

Local 2 (le cas échéant)

Adresse: _____

Numéro de la voie : _____ Escalier/Bat : _____

Etage : _____ Porte: _____

Code postal: _____ Commune : _____

Usage initial du local : _____

Surface avant travaux : _____ m2

Nombre de pièces avant travaux : _____

Usage actuel du local : _____

Surface habitable
après travaux : _____ m2
Nombre de pièces
après travaux (hors
cuisine et salle de bains) _____

Le local de compensation a-t-il fait l'objet d'une déclaration préalable/permis de construire
pour changement de destination ? : Oui/ non (1)

Si, oui :

N° de cette demande : _____

Date de dépôt ou _____

délivrance : _____

5 Engagement du demandeur

Je certifie exacts tous les renseignements fournis ci-dessus,
Je m'engage à fournir toutes les pièces justificatives demandées,
Je permettrai aux agents dûment habilités de la Métropole la visite des locaux, objets de
la demande de changement d'usage et apportés en compensation.

Fait à : _____ Le : _____

SIGNATURE :

Annexe 1 : Liste des pièces justificatives à joindre

Annexe 2 : Attestation du propriétaire (le cas échéant)

Annexe 3 : Justificatif de mandat (le cas échéant)



ANNEXE 1

Liste des pièces justificatives à joindre à une demande de changement d'usage à caractère réel

Pièces à fournir pour l'instruction de la première partie de la demande :

1- Les pièces propres au demandeur

**Vous agissez comme
un particulier :**

* Pièce justificative d'identité en cours de validité (CNI, passeport..)

**Vous agissez
en tant que personne morale**

* Un extrait de K-bis de moins de 6 mois ou pour les associations les statuts.

ET :

Vous êtes le propriétaire

* Attestation notariée de propriété du local objet de la demande,
* et, si propriétaire depuis plus de 24 mois, dernier avis intégral de
taxe foncière du local objet de la demande.

**Vous êtes locataire ou
occupant à titre gratuit**

* Engagement du propriétaire au changement d'usage (annexe 2)
* et attestation notariée de propriété ou dernier avis de taxe foncière du local objet
de la demande du propriétaire ou bail, projet de bail.

Vous êtes le mandataire

* L'annexe signée justifiant de ce mandat (annexe 3),
* et attestation notariée de propriété du local objet de la demande
* et, si le mandant est propriétaire depuis plus de 24 mois, dernier avis intégral
de taxe foncière du local objet de la demande.

**Vous êtes bénéficiaire d'une
promesse de vente**

* Copie de la promesse de vente,
* si le bénéficiaire de la promesse de vente est différent du demandeur
engagement du futur propriétaire au changement d'usage (annexe 2)

2- Les pièces propres au projet

Pour toutes les demandes

* Pour le local objet de la demande: Plan intérieur côté avec la mention
des surfaces habitables conformément à l'article R.156-1 du code de la
Construction et de l'Habitation réalisé par un architecte, géomètre ou
diagnostiqueur.

* Pour le ou les locaux de compensation :

* Plan de l'état initial côté avec la mention des surfaces, réalisé par un
architecte, géomètre ou diagnostiqueur.

* Plan de l'état futur côté avec la mention des surfaces habitables
projetées réalisé par un architecte, géomètre, ou diagnostiqueur.

* Copie du permis de construire ou la déclaration préalable
actant le changement de destination.

* Copie de toute preuve concernant l'occupation des locaux

en janvier 1970 ou toute autorisation d'urbanisme précisant la destination du local délivrée après le 1er janvier 1970.

Pour les demandeurs poursuivant une mission d'intérêt général	* Toute pièce justifiant de l'intérêt général : copie des statuts, copie du décret de reconnaissance d'utilité publique, compte-rendu de la dernière assemblée générale, subvention publique (...)
Pour les professions libérales réglementées	* Carte professionnelle en cours de validité ou attestation d'inscription à l'ordre ou à défaut le diplôme
Autres professions libérales	* Toute déclaration (URSSAF...) ou affiliation (RSI, CNAVPL) justifiant de l'exercice d'une profession libérale,
Artisans	* Toute pièce justifiant de la qualité d'artisan

Pièces obligatoires à fournir permettant la poursuite de l'instruction de l'autorisation définitive :

- * Pour le ou les locaux de compensation :
 - * Déclaration attestant de l'achèvement et de la conformité des travaux (DAACT) ou procès-verbal de réception des travaux.
 - * Plan de l'état après travaux côté avec la mention des surfaces habitables réalisé par un architecte, géomètre, ou diagnostiqueur.
 - * Convention de cession de commercialité (le cas échéant) ou attestation de propriété de la compensation.



ANNEXE 2

Engagement du propriétaire du local à usage d'habitation (pour le locataire, l'occupant à titre gratuit, le bénéficiaire d'une promesse de vente)

JE SOUSSIGNE.E :

Titre : Madame/Monsieur / Personne morale (1)
Nom : _____ Prénom: _____
OU
Nom de la personne morale : _____
Représentée par : _____
ET
Adresse ou siège social : _____
Code postal: _____ Ville: _____ Pays : _____
Téléphone: _____ Courriel: _____

Le bien est-il la propriété de plusieurs personnes (indivision,
démembrement) ? Oui / Non (1)

Si oui, j'atteste avoir l'accord de l'ensemble des membres concernés. (2)

PROPRIETAIRE DU LOCAL SIS :

Adresse: _____
Numéro de la voie : _____ Escalier/ Bat : _____
Etage : _____ Porte: _____
Code postal: _____ Commune : _____

AUTORISE :

Titre : Madame/Monsieur / Personne morale (1)
Nom de naissance : _____ Prénom: _____
OU
Nom de la personne morale : _____
Représentée par : _____

1/ A occuper le local à usage d'habitation pour un usage autre que l'habitation :
_____ *(préciser l'usage)* sous réserve
d'obtention d'une autorisation visée à l'article L. 631-7 du code de la construction
et de l'habitation.

**2/ Atteste que le règlement de copropriété du local visé ci-dessus ne s'oppose pas
à l'usage envisagé (à défaut vous devez obtenir l'accord de la copropriété).**

Fait à : _____ Le : _____

SIGNATURE :

(1) Rayer la mention inutile.

(2) Cocher la case.



ANNEXE 3

Justificatif de mandat (le cas échéant)

JE SOUSSIGNE.E :

Titre : Madame/Monsieur / Personne morale (1)
Nom : _____ Prénom: _____
OU
Nom de la personne morale : _____
Représentée par : _____
ET
Agissant en qualité de : Propriétaire / Exploitant / Locataire
Adresse ou siège social : _____
Code postal: _____ Ville: _____ Pays : _____
Téléphone: _____ Courriel: _____

Le bien est-il la propriété de plusieurs personnes (indivision, démembrement) ? Oui / Non (1)

Si oui, j'atteste avoir l'accord de l'ensemble des membres concernés. (2)

DESIGNE :

Titre : Madame/Monsieur / Personne morale (1)
Nom : _____ Prénom: _____
OU
Nom de la personne morale : _____
Représentée par : _____
ET
Adresse ou siège social : _____
Code postal: _____ Ville: _____ Pays : _____
Téléphone: _____ Courriel: _____

Pour accomplir les démarches liées à une demande de changement d'usage.

Fait à : _____ Le : _____

SIGNATURE :

(1) Rayer la mention inutile.

(2) Cocher la case.